

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31 августа 2021 года

№215-од

с. Урожайное

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №9 в 2022 году

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №9 в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №9 в 2022 году (далее – Дорожная карта) (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР (Дубровиной О.Н.)
 - 2.1. Довести дорожную карту до сведения руководителей МО, учителей-предметников.
 - 2.2. Обеспечить размещение Дорожной карты на официальном сайте МКОУ СОШ №9 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 2.3. Обеспечить выполнение Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №9 в 2022 году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н.Шиянова

Цели:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий для развития обучающихся.
2. Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом.
3. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.
4. Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
5. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
6. Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
7. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением документации

Приложение
к приказу МКОУ СОШ №9
Левокумского муниципального округа
№ ____ от _____

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МКОУ СОШ №9 Левокумского муниципального района Ставропольского края
в 2021-2022 учебном году**

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Анализ проведения ЕГЭ в 2021 году				
1.1	Изучение статистических данных результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году	сентябрь	Директор заместитель по УВР	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение методических рекомендаций по итогам проведения ГИА – 9, ГИА-11, разработанных на основе анализа ошибок, допущенных на ГИА в 2021 году, размещенных на сайте ФИПИ	сентябрь	Директор заместитель по УВР Руководители МО	Ознакомление всех заинтересованных лиц с методическими рекомендациями
1.3	Рассмотрение итогов ГИА – 9, ГИА — 11 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников	август	УВР заместитель по руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2021/2022 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана
1.4	Рассмотрение итогов ГИА-11 в 2021 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2022 году на педагогическом совете	сентябрь-октябрь	Директор Заместитель по УВР	Обсуждение результатов, определение задач на 2021/2022 учебный год

1.5.	Участие педагогов школы в «круглых столах», проводимых в рамках краевой августовской педагогической конференции «Современная образовательная политика: содержание, цели, задачи, механизмы реализации»	август	Педагоги МКОУ СОШ №9	Ознакомление всех заинтересованных лиц на с вопросами «круглых столов» на ШМО и РМО
------	--	--------	----------------------	---

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1	Организация работы с педагогами, показавшими низкие результаты на ЕГЭ 2021: - Повышение квалификации учителей - Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки.	В соответствии с с планом	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации учителей – предметников
2.2	Формирование «групп риска» учителей - предметников по результатам ЕГЭ 2021 года	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников
2.3	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: заседания школьных м/о по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам)	в соответствии с планом работы предметных м/о	Заместитель директора по УВР, руководителя МО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов на уровне школы
2.4	Организация участия в курсовых мероприятиях повышения квалификации руководящих и педагогических работников на 2021-2022 учебный год	Сентябрь 2021 года – июнь 2022 года	Заместитель директора по УВР	
2.5	Организация и проведение обучающих семинаров,	Октябрь 2021 года –	Заместитель	

	практических семинаров/мастер-классов для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11, по повышению качества образования	апрель 2022 года	директора по УВР, учителя-предметники	
2.5.1	<p><u>по русскому языку и литературе</u></p> <p>Тема: «Актуальные проблемы подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников по русскому языку».</p> <p>1. Мастер-класс «Подготовка к итоговому сочинению: алгоритмы написания сочинения, его структура рассуждения, содержание его смысловых частей и связей между ними». (Сидоренко С.М., МБОУ СОШ №1)</p> <p>2. Фрагмент урока «Методы и приемы по формированию орфографической зоркости при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ» (Бобрусева Л.В., МКОУ СОШ №10)</p> <p>3. Открытый урок «Формирование навыков устной речи обучающихся 9 классов при подготовке к итоговому собеседованию». (Гагулина О.А., МБОУ СОШ №1)</p>	октябрь	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.5.2	<p><u>по математике</u></p> <p>Тема: «Активные методы обучения на уроках математики как средство повышения познавательной деятельности учащихся на основе личностно-ориентированного подхода»</p> <p>1. «Повышение познавательной деятельности</p>	ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя математики	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта

	<p>учащихся 9 класса на основе личностно-ориентированного подхода при изучении темы «Квадратичная функция, её свойства и график» (Курилова Л.Н., МКОУ СОШ №7)</p> <p>2. Активные методы обучения на уроках математики при изучении темы «Логарифмические неравенства» (11 класс) (Вальвач О.А., МКОУ СОШ №7)</p> <p>3. Мастер-класс «Активные методы обучения на уроках математики как средство повышения познавательной деятельности учащихся на основе личностно-ориентированного подхода» (Заворотынская Т.В., МКОУ СОШ №7)</p>			
2.5.3	<p><u>по химии</u> Тема: «Повышение качества образования по химии».</p> <p>1. Урок в 11 классе. Подготовка к ЕГЭ на уроке химии. Окислительно-восстановительные реакции. (Самсонова Л.В., МБОУ СОШ №1)</p> <p>2. Урок в 9 классе. Подготовка к ОГЭ на уроке химии. Решение заданий базового и повышенного уровня сложности при изучении темы «Неметаллы» (Ивакина Н.М., МКОУ ООШ №14)</p> <p>3. Мастер-класс. Одаренные дети. Система работы с одаренными детьми. (Пригарова О.И., МКОУ СОШ №2)</p>	декабрь	Заместитель директора по УВР, учитель химии	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.5.3	<p><u>по русскому языку и литературе</u> Семинар–практикум: «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности».</p>	январь	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта

	1. Организация работы учащихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к государственной итоговой аттестации и ВПР на уроках русского языка. Из опыта работы учителя. (Лебедкова Т.А., МКОУ СОШ №5)			
2.5.4	<p><u>по географии</u></p> <p>Тема: «Совершенствование профессиональных компетенций учителя географии в условиях реализации ФГОС основного и среднего общего образования»</p> <p>1. Структура и содержание КИМ по географии. Особенности проведения различных процедур оценки качества образования в 2022 г. (Зеленская В.В., МКОУ СОШ №10)</p> <p>2. Мастер-класс «Особенности решения задач повышенного и высокого уровня сложности по географии, включенных в экзаменационные задания ЕГЭ». (Батрак О.В., МКОУ СОШ №5)</p>	февраль	Заместитель директора по УВР, учитель географии	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.5.5	<p><u>по химии</u></p> <p>Тема: «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках химии».</p> <p>1. Исследовательская деятельность на уроке химии в 9 классе. Практическая работа «Электролитическая диссоциация» (Самсонова Л.В., МБОУ СОШ №1)</p> <p>Урок химии в 8 классе. Системно - деятельностный подход при изучении основных классов неорганических веществ. (Шкабурина С.Е., МКОУ СОШ №9)</p>	февраль	Заместитель директора по УВР, учитель химии	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта

2.5.6	<p><u>по физике и астрономии</u> Тема: «Проектирование и использование оценочных средств для проверки качества формирования компетенций учащихся» 1. Разбор практикоориентированных заданий ОГЭ и ЕГЭ по физике «Выполнение лабораторных работ по ОГЭ И ЕГЭ по физике» (Исаева З.А., МКОУ СОШ №8) 2. Обсуждение проектов демонстрационных материалов ЕГЭ И ОГЭ.</p>	март	Заместитель директора по УВР, учитель физики и астрономии	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.5.7	<p><u>по иностранному языку</u> Семинар-практикум «Развитие умений и навыков письменной и устной речи на основе текста при подготовке к ЕГЭ». Изучение методических рекомендаций и технологий проведения ГИА- 2022 по иностранному языку. (Багрнцева Е.В., МКОУ СОШ №2) Задачи по развитию функциональной грамотности при подготовке к ЕГЭ. Открытый урок. (Магомедова Р.А., МКОУ СОШ №7) Стратегии выполнения задания 38. Письменная речь. Написание эссе с элементами описания графика. (Коровина В.С., МКОУ СОШ №2) 1. Методические материалы для развития навыков устной речи в формате ЕГЭ. (Борисова М.В., МКОУ СОШ №5)</p>	март	Заместитель директора по УВР, учителя иностранного языка	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.5.8	<p><u>по биологии</u> Тема: «Проектирование вариативной среды обучения учащихся как средство расширения естественнонаучной составляющей». 1. Особенности итоговой аттестации выпускников</p>	апрель	Заместитель директора по УВР, учитель биологии	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического

	2021-2022 учебного года. Проектирование мероприятий ГИА по выполнению заданий повышенного уровня: линия 25, 26, 28. (открытое занятие-консультация) (Диденко Е.Г., МКОУ СОШ №10)			опыта
2.5.9	<u>По истории</u> Тема: «Системно-деятельностный подход в обучении предметов гуманитарного цикла». 1. Анализ выполнения контрольно-измерительных работ обучающимися основной и старшей ступени образовательных организаций Левокумского округа. (Малеев С.А., МКОУ СОШ №2) 2. Практикум (работа в группах): анализ используемых УМК по истории России с позиции наличия в них заданий для формирования необходимых планируемых результатов (с учетом выявленных проблем при выполнении школьниками ВПР).	апрель	Заместитель директора по УВР, учителя истории	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.6	Участие в практических семинарах молодых учителей со стажем работы до 3-х лет	Октябрь 2021 года – апрель 2022 года	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации учителей – предметников, использование в работе лучшего педагогического опыта
2.7	Выявление детей «группы риска» по итогам проведения репетиционных ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку, математике и предметов по выбору	сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Формирование базы данных
2.8	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР,	Тенденция к снижению численности детей с

			классные руководители, педагог-психолог	проблемами в освоении учебных программ
2.9	Организация участия в репетиционных ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь-ноябрь март	Заместитель директора по УВР	Результаты выполненных работ
2.10	Организация участия в репетиционных ОГЭ, ЕГЭ муниципального уровня	По плану ОО	Заместитель директора по УВР	Результаты выполненных работ, анализ результатов
2.11	Проведение организационных мероприятий по участию ОО: - в региональных проверочных работах - во Всероссийских проверочных работах	Март-апрель Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР	Участие, анализ результатов
2.12	Использование результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, РПР) в части совершенствования школьной системы мониторинга. Анализ сопоставимости результатов внешней и внутренней оценки качества образования. Устранение дефицита педагогической деятельности на основе комплексного анализа результатов оценочных процедур.	Декабрь -март	Директор	Статистические данные, использование результатов в работе. Устранение пробелов в знания обучающихся
2.13	Участие педагогов в краевых вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей – предметников по подготовке к ГИА в 2022 году	октябрь-март	учителя – предметники, работающие в 9, 11 классах	Участие, повышение квалификационного уровня по вопросам подготовки к ГИА
2.14	Участие в обучающих семинарах, практических семинарах/мастер-классах для учителей-	Октябрь-март	Заместитель директора по УВР,	Участие, повышение квалификационного уровня

	предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11 по русскому языку и литературе, истории и обществознанию, химии, биологии, географии, иностранным языкам		учителя - предметники	по вопросам подготовки к ГИА
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Подготовка приказов - о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2022 году	октябрь	Заместитель директора по УВР	Приказы
3.2	Предоставление в ОО администрации Левокумского муниципального района информации для формирования состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА -9 и ГИА-11, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА (организаторы, общественные наблюдатели); - об обучающихся для проведения государственного выпускного экзамена	Сентябрь- октябрь Декабрь-февраль	Заместитель директора по УВР	Утвержденные нормативные правовые акты
3.3	Приведение нормативно – правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА- 9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края	в течение учебного года	Директор Заместитель директора по УВР	Утвержденные нормативные акты
3.4	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативно- правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Своевременное Информирование
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				

5.1	Участие в серии вебинаров по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц	по плану Министерства образования Ставропольского края	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	участие в вебинарах
5.2	Участие в проведении на муниципальном уровне инструктажах о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	Апрель- май	Заместитель директора по УВР	отметки в журнале инструктажа
5.3	Участие в консультациях организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	обеспечение консультационной помощи
5.4	Дистанционное обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2022 году	Члены ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудитории	Заместитель директора по УВР	Сертификат об обучении
5.5	Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, организаторов в аудитории, вне аудитории при проведении ГИА в 2022 году	май	Заместитель директора по УВР	Памятки
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа: - выпускников 9, 11 классов; - лиц с ограниченными возможностями	сентябрь	Заместитель директора по УВР	информация о количестве участников
6.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения); - участие в краевом родительском собрании по проведению итогового сочинения (изложения) в СК в 2021-2022 учебном году;	сентябрь октябрь	Заместитель директора по УВР	проведение итогового сочинения (изложения)

	<ul style="list-style-type: none"> - информирование родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) в СК в 2021-2022 учебном году; - изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2021-2022 учебном году; - обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные - сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь, февраль, май</p>		
6.3	<ul style="list-style-type: none"> Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах; - участие в краевом родительском собрании по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в СК в 2021-2022 учебном году; - информирование родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового устного собеседования по русскому языку в СК в 2021-2022 учебном году; - изучение Порядка проведения итогового устного собеседования по русскому языку в Ставропольском крае в 2021-2022 учебном году; - обучение на школьном уровне экспертов по 	<p>По графику МОСК</p> <p>Сентябрь-февраль</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	Заместитель директора по УВР	проведение итогового устного собеседования по русскому языку

	оцениванию итогового устного собеседования по русскому языку; - организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в основной срок и в дополнительные - сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Февраль Апрель-май		
6.4.	Организация работы по формированию банка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11	январь - май 2022 в течение периода проведения ГИА - 9, ГИА - 11	Заместитель директора по УВР	Общественное наблюдение при проведении ГИА
6.5	Внесение сведений в РИС	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	Заполненная база РИС
6.6	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование ЭМ в ППЭ» и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»), КЕГЭ по информатике	В течение 2021-2022 учебного года	Заместитель директора по УВР	Отметка об обучении
6.7	Организация и проведение тренировочных экзаменов муниципального уровня - для выпускников 9 классов:		Директор Заместитель директора по УВР	Участие, анализ результатов, выявление проблем в знаниях обучающихся 9, 11 классов. Индивидуальная работа с обучающимися.

	<p>- по математике</p> <p>- по русскому языку</p> <p>- по обществознанию</p> <p>- по химии, истории</p> <p>- по физике, биологии</p> <p>- по иностранным языкам, информатике, географии, литературе</p>	<p>30.10.2021 г., 02.02.2022 г. (с выездом)</p> <p>20.11.2021 04.03.22(с выездом)</p> <p>25.12.2021</p> <p>15.01.2022</p> <p>29.01.2022</p> <p>22.03.2022</p>		
--	---	---	--	--

	<p>- итоговое устное собеседование</p> <p>- для выпускников 11 классов:</p> <p>по литературе (итоговое сочинение (изложение))</p> <p>- по математике (базовый уровень, профильный уровень)</p> <p>- по русскому языку</p> <p>- по литературе, географии, химии</p> <p>- по обществознанию</p>	<p>11.12.2021</p> <p>30.10.2021</p> <p>20.11.2021, 10.03.2022</p> <p>(с выездом)</p> <p>25.12.2021, 17.02.2022</p> <p>(с выездом)</p> <p>15.01.2022</p> <p>29.01.2022</p>		
--	--	---	--	--

	- по истории, физике	12.02.2022		
	- по биологии, иностранным языкам	22.03.2022		
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Директор Заместитель директора по УВР	работа «горячей линии»
7.2	Информационное накопление сайта	в течение учебного года	Перепелицына Л.В.	актуальная информация на сайте
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на педсовете	в соответствии с планом	Директор	включение вопросов проведения ГИА в график педсовета
7.4	Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР	участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания
7.5	Проведение: - родительских собраний; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Классные руководители	обеспечение информирования участников ГИА
7.6	Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году: -размещение на официальном сайте образовательной организации нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по	постоянно	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ,

<p>вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах; - организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА; - проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2022 году: - организация и проведение бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА; - проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей); - оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2022 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись; - проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов; - обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, 	<p>декабрь - май</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>декабрь-январь</p> <p>декабрь - май</p>		<p>предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году</p>
--	---	--	--

	<p>своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.; - обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ; - проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2021, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.). 			
7.8	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте отдела образования:</p> <p>ГИА -9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 <p>По ГИА -11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу 	<p>не позднее чем за 2</p> <p>месяца до дня проведения</p> <p>не позднее чем за 2</p> <p>месяца до завершения подачи заявления</p> <p>не позднее чем за</p> <p>месяц до завершения подачи заявления</p> <p>не позднее чем за</p>	<p>Заместитель директора по УВР Классные руководители</p>	<p>Листы ознакомления с подписями</p>

	<p>ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>месяц до начала экзаменов не позднее чем за месяц до дня проведения</p>		
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	<p>Контроль наполнения сайта МКОУ СОШ №9 по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>декабрь апрель</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Информационная справка</p>
8.2	<p>Организация и проведение внутришкольного контроля по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полноты и качества выполнения образовательных программ, - качества подготовки выпускников к ГИА, - организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников. 	<p>В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>План по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля, протоколы совещаний (собеседований), принятие решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень подготовки</p>

